**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. Hj. ANDI MULYANI**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos Dra. H. ANDI MULYANI**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19670323 199203 2 011

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI CITRAWATI, S.T**

Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos ANDI CITRAWATI, S.T**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19730713 200312 2 008

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19780310 200604 2 033

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HJ. HAMDANI, S.IP**

Jabatan : Pustakawan Ahli Madya

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos HJ. HAMDANI, S.IP**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19660328 198602 2 004

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTINI, A.Ma**

Jabatan : Pustakawan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos AGUSTINI, A.Ma**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19730816 200701 2 002

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAYANTI, S.I.P**

Jabatan : Pustakawan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SALAHUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**H. SALAHUDDIN, S.Sos RAHMAYANTI, S.I.P**

NIP. 19670604 199003 1 015 NIP.19980615 202203 2 011

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. Hj. ANDI MULYANI**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**Dra. HJ. ANDI MULYANI RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi**

NIP. 19670323 199203 2 011 NIP.19781114 200701 2 016

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAKHRUDDIN, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. Hj. ANDI MULYANI**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**Dra. HJ. ANDI MULYANI FAKHRUDDIN, S.E**

NIP. 19670323 199203 2 011 NIP.19820704 201407 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos., M.M**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FAKHRUDDIN, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**FAKHRUDDIN, S.E H. MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.M**

NIP.19820704 201407 1 003 NIP. 19710627 201001 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAWARDI PATTA, S.Pd**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FAKHRUDDIN, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**FAKHRUDDIN, S.E MAWARDI PATTA, S.Pd**

NIP.19820704 201407 1 003 NIP. 19831005 201407 1 002

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITTI ZAKIAH**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi SITTI ZAKIAH**

NIP.19781114 200701 2 016 NIP. 19720812 199311 2 002

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERVINAWATI ARSYAD**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**RADEN RACHMAWATI, A.Md.Pi ERVINAWATI ARSYAD**

NIP.19781114 200701 2 016 NIP. 19800218 201001 2 005

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHENDRA ADAM, S.Sos**

Jabatan : Pustakawan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI HERLIATI, S.P., M.M CHENDRA ADAM, S.Sos**

NIP.19780310 200604 2 033 NIP. 19730101 200604 1 037

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI SUHARLINA MUIS, S.Sos**

Jabatan : Pustakawan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI HERLIATI, S.P., M.M SRI SUHARLINA MUIS, S.Sos**

NIP.19780310 200604 2 033 NIP. 19770428 200903 2 002

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HJ.** **INAYATI, S.Sos**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI HERLIATI, S.P., M.M HJ. INAYATI, S.Sos**

NIP.19780310 200604 2 033 NIP. 19751018 200701 2 020

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR HAFNI HANUM**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLIATI, S.P., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI HERLIATI, S.P., M.M NUR HAFNI HANUM**

NIP.19780310 200604 2 033 NIP. 19791020 201001 2 006

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI NUR ASYHAR, S.Kom**

Jabatan : Arsiparis Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI CITRAWATI, S.T**

Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI CITRAWATI, S.T ANDI NUR ASYHAR, S.Kom**

NIP.19730713 200312 2 008 NIP. 19780101 200903 1 006

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI ROSDIANA**

Jabatan : Arsiparis Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI CITRAWATI, S.T**

Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI CITRAWATI, S.T ANDI ROSDIANA**

NIP.19730713 200312 2 008 NIP. 19701216 199003 2 009

**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

**eMail :** [**perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/**](mailto:perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com/)**website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TALLASANG, S.Sos**

Jabatan : Arsiparis Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI CITRAWATI, S.T**

Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, Januari 2025

Pihak Kedua Pihak Pertama

**ANDI CITRAWATI, S.T TALLASANG, S.Sos**

NIP.19730713 200312 2 008 NIP. 19690928 199303 1 012